



АВТОНОМНОЕ СТАЦИОНАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ  
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«Лесновский психоневрологический интернат»

**ПЛАН РАБОТЫ  
Родительского комитета**

**АСУСОН ТО «Лесновский психоневрологический интернат» на 2019 год**

**Цель:** «Содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы».

**1 полугодие**

**Повестка заседания**

1. Национальный проект «Демография». Региональный проект «Старшее поколение».

**Выступает:** Н.М.Баёва - директор

2. Повышение эффективности работы по социальной адаптации и реабилитации проживающих, создание условий, содействующих поддержанию и улучшению способностей проживающих к социальному функционированию, повышению качества их жизни.

**Выступает:**

О.Л.Коровина – заведующая социально – реабилитационным отделением

3. Подготовка к НСО.

**Выступает:** Т.Н.Изосимова – заместитель директора по общим вопросам

4. Осуществление контроля с привлечением членов Родительского комитета по разработанному алгоритму по теме «Оказание услуг гигиенического характера получателям социальных услуг, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход».

**Выступает:**

Л.Г.Перетятку – старшая медицинская сестра

5. Осуществление контроля с привлечением членов Родительского комитета по разработанному алгоритму по теме «Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья».

**Выступает:**

Н.Н.Тихонова – заместитель директора по медицинской части

6. План работы Родительского комитета

**Выступают:**

Члены Родительского комитета

7. Разное:

- выставка творческих работ проживающих «Каждая работа мастера хвалит»

**2 полугодие**

**Повестка заседания**

1. Осуществление контроля с привлечением членов Родительского комитета по разработанному алгоритму по теме «Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам».

**Выступает:**

И.Н.Воробьева - бухгалтер

Л.Г.Перетятку – старшая медицинская сестра

2. Содействие в организации прохождения диспансеризации (в том числе организация приема врачами-специалистами в учреждении запись на прием к врачам-специалистам в медицинскую организацию, содействие в проведении профилактических прививок).

**Выступает:**

Н.Н.Тихонова – заместитель директора по медицинской части

3. Осуществление контроля с привлечением членов Родительского комитета по

разработанному алгоритму по теме «Оказание услуг индивидуально – обслуживающего характера».

**Выступает:**

Л.Г.Перетяку – старшая медицинская сестра

4. Разное: